



SORIN DIMA

DETALII PERSONALE

Nume

Sorin Dima

Număr de telefon

+40 123 456 789

Email

exemplu@cvmaker.ro

ABILITĂȚI

Gândire strategică ● ● ● ● ●

Managementul timpului ● ● ● ● ●

Comunicare eficientă ● ● ● ● ●

Leadership ● ● ● ● ●

Managementul riscului ● ● ● ● ●

Respectarea termenelor ● ● ● ● ●

Negociere ● ● ● ● ●

Adaptabilitate ● ● ● ● ●

Gestionarea conflictelor ● ● ● ● ●

Gestionarea bugetului ● ● ● ● ●

Cu o experiență de peste 8 ani în marketing și o pasiune puternică pentru comunicare și creativitate, sunt în căutarea unui rol provocator care să îmi permită să îmi aplic și să îmi dezvolt mai departe abilitățile. Am o abordare orientată spre rezultate, cu un istoric dovedit de creștere a veniturilor și îmbunătățirea vizibilității brandului.

EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ

Manager de proiect

2022 - Prezent

Askew, București

- Conducerea unui proiect complex de implementare a unui sistem ERP pentru o companie de dimensiuni medii, coordonând o echipă interdisciplinară de 15 membri.
- Planificarea detaliată a activităților, stabilirea termenelor și bugetului, monitorizarea progresului și raportarea către conducerea companiei.
- Gestionarea riscurilor și a schimbărilor în timpul proiectului, asigurând respectarea termenelor și a calității livrabilelor conform standardelor stabilite.

Manager de proiect

2017 - 2022

Nextel, București

- Coordonarea unui proiect de dezvoltare software pentru un client din sectorul bancar, cu un buget de 500.000 de dolari și o echipă distribuită pe mai multe locații.
- Comunicarea eficientă cu clienții pentru a identifica cerințele și a stabili prioritățile proiectului, asigurând alinierea la așteptările acestora.
- Negocierea și gestionarea contractului, identificarea și gestionarea riscurilor, precum și gestionarea schimbărilor pentru a asigura livrarea în termen și buget.

Asistent manager de proiect

2014 - 2017

Zeitan, București

- Susținerea managerului de proiect în implementarea unui proiect de construcție a unei fabrici, gestionând aspecte precum achizițiile, programarea și comunicarea cu subcontractanții.
- Monitorizarea progresului lucrărilor și identificarea potențialelor probleme sau întârzieri, luând măsuri corective în timp util pentru a menține proiectul pe traiectoria stabilită.
- Coordonarea echipelor de lucru și asigurarea respectării standardelor de calitate și siguranță în timpul desfășurării proiectului.

EDUCAȚIE

Master în Management de Proiecte

2012 - 2014

Universitatea de Vest, Timișoara

- Cursuri relevante: Managementul Proiectelor, Planificare și Programare, Gestionarea Riscului, Comunicare în Proiecte, Managementul Resurselor Umane în Proiecte.
- Proiect de diplomă: "Implementarea unei strategii de optimizare a proceselor într-o companie de producție", care a implicat identificarea și analiza nevoilor organizaționale, elaborarea și implementarea planurilor de acțiune, și evaluarea rezultatelor obținute.
- Implicare în activități extracurriculare, cum ar fi participarea la conferințe și seminarii legate de managementul de proiecte, precum și colaborarea în proiecte de cercetare sau în grupuri de studiu pentru dezvoltarea abilităților de leadership și comunicare.

Licență în Management

2011 - 2015

Universitatea de Vest, Timișoara

LIMBI STRĂINE

Engleză



Franceză



Spaniolă



CURSURI

Project Management Professional (PMP)

2020

Project Management Institute (PMI)

Agile Certified Practitioner (PMI-ACP)

2021

Project Management Institute (PMI)

Program Management Professional (PgMP)

2022

Project Management Institute (PMI)

Risk Management Professional (PMI-RMP)

2023

Project Management Institute (PMI)

HOBBY-URI

Fotografie

Blogging